Утверждено И.о. Заведующего МБДОУ Детский сад «Сказка» А.Д. Бондарь Приказ № <u>56 о</u>от «*03* » <u>11</u> 20<u>23</u> г.

План мероприятий по профилактике и противодействию коррупции в МБДОУ детский сад ОВ «Сказка» Первомайского района на 2023-2024 учебный год.

1. Контроль соблюдения законодательства в	области проти	водействия коррупции			
1.1. Мониторинг изменений действующего	В течение	Ответственный за			
законодательства в области противодействия	года	работу			
коррупции		по профилактике			
		коррупционных			
		правонарушений			
1.2. Рассмотрение вопросов исполнения	В течение	Заведующий			
законодательства в области противодействия	года				
коррупции, об эффективности принимаемых					
мер по противодействию «бытовой»					
коррупции на:					
- совещаниях в МДОУ;					
- общих собраниях трудового коллектива;					
- заседаниях педагогических советов;					
- родительских собраниях					
1.3. Доведение до сотрудников и законных	Постоянно	Заведующий			
представителей воспитанников ДОУ					
законодательства		Завхоз			
по противодействию коррупции и					
разъяснение положений законодательства по		Старший воспитатель			
противодействию коррупции					
1.4. Осуществление контроля за	Постоянно	Заведующий			
исполнением ДОУ Федерального закона РФ					
05.04.2013 № 44-Ф3 «О контрактной системе в		Завхоз			
сфере закупок товаров, работ, услуг для					
обеспечения государственных и					
муниципальных нужд»					
2. Меры по совершенствованию функциониров		етский сад ОВ «Сказка»			
Первомайского района в целях					
предупреждения коррупции					
2.1. Размещение информации по	Постоянно	Ответственный			
антикоррупционной тематике на сайте					
МБДОУ.	D	12			
2.2. Усиление внутреннего контроля в	В течение	Заведующий			
МБДОУ по вопросам:	года				
- исполнение должностных обязанностей	B	Старший воспитатель			
всеми работниками МБДОУ;		\ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \			
- организация и проведение образовательной		Медсестра			
деятельности;					
- организация питания детей в МБДОУ;					
- обеспечение выполнения требований					
СанПиН в МБДОУ;	 -	<u> </u>			
2.3. Организация проверки достоверности	Постоянно	Заведующий			

	представляемых гражданином персональных					
	данных и иных сведений при поступлении на					
	работу в образовательное учреждение.					
	2.4. Анализ причин и условий,	Постоянно	Заведующий			
	способствующих совершению					
	коррупционных правонарушений.					
		пениения ани	икоппуницаннай			
	3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников МБДОУ и родителей воспитанников (законныхпредставителей)					
		В течение	20007111011111			
	3.1. Организация и проведение		Заведующий			
	антикоррупционного образования сотрудников.	года				
	Усиление персональной					
1	ответственности педагогических работников					
	за неправомерно принятые решения в рамках					
	служебных полномочий.					
	3.2. Проведение совещания с коллективом по	Ноябрь	Заведующий			
	вопросу					
	антикоррупционной деятельности в МБДОУ.					
Ŷ.	3.3. Издание приказов по детскому саду «О	Ноябрь	Заведующий			
	создании комиссии по антикоррупционной	_				
	политике», «О мерах недопущения					
	незаконных сборов денежных средств с					
	родителей воспитанников ДОУ».					
	3.4. Назначение ответственного за	Ноябрь	Заведующий			
	профилактику коррупционных нарушений.	Полоры	Заведующий			
	3.5.Разработка и утверждение плана	Ноябрь	Старший			
		адокогт	<u> </u>			
	мероприятий по профилактике коррупции в		воспитатель			
	детском саду.	D				
	3.6. Изготовление памяток для родителей	В течение	Старший			
	(«Если у Вас требуют взятку», «Это важно	года	воспитатель			
	знать!» и т.п.)					
	3.7. Организация участия педагогических	В течение	Заведующий			
	сотрудников МБДОУ в семинарах по	года				
	вопросам формирования					
	антикоррупционного поведения					
	4. Взаимодействие МБДОУ и родителей (законных представителей) воспитаннико					
	4.1. Информирование родителей (законных	В течение	Заведующий			
	представителей) о правилах приема в	года	Ответственный			
	МБДОУ (стенды, родительские собрания)	1 oda				
	4.2. Информирование родителей (законных	В течение	Заведующий			
	представителей) о нормативно – правовой	года	Заведующий			
	документации МБДОУ.	тода				
		D mass	Cmanuse			
	4.3. Обеспечение функционирования сайта	В течение	Старший			
	МДОУ, в соответствин с Федеральным	года	воспитатель			
	законодательством, размещения на нем					
	информации о деятельности МБДОУ, правил					
	приема в МБДОУ.					
	4.3.1. Пополнение раздела с информацией					
	обосуществлении мер по противодействию					
	коррупции в МБДОУ.					
	4.3.2. Мониторинг электронных обращений на					
	сайте МБДОУ «Обратная связь».					
	*		n			
	4.4.Осуществление экспертизы жалоб и	по мере	Заведующий			

фактах коррупции и		Старший			
проверки наличия фактов, указанных в		воспитатель			
обращениях					
4.5. Проведение социологического	В течение	Заведующий			
исследования «Уровень	года				
удовлетворенности граждан качеством и		Старший			
доступностью услуг в сфере образования»		воспитатель			
5.Взаимодействие с правоохранительными органами					
5.1.Информирование правоохранительных	В течение	Заведующий			
органов о	года				
выявленных фактах коррупции в сфере					
деятельности МБДОУ.					
5.2.Оказание содействия правоохранительным	В течение	Заведующий			
органам в	года				
проведении проверок информации по					
коррупционным правонарушениям в					
образовательной системе.					